

## Demande de subvention pour déplacement

**NB : aide à la mobilité des doctorants (300 euros max.) proposée par l'ED 413 motivée par une participation scientifique**

Nom et prénom du demandeur : .....

Nom et adresse email : .....

Année **en cours** d'inscription en doctorat : .....

Unité de recherche (UR) : .....

Nom et adresse email du gestionnaire de l'UR : .....

Avez-vous déjà bénéficié d'une subvention de l'ED précédemment ? :    oui             non

Motif du déplacement : .....

Joindre un plan de travail détaillé à la demande

Dates de début et de fin du séjour : .....

Destination : ..... Pays : .....

Dates du déplacement du		au
Ville de départ / Pays :		Ville d'arrivée / Pays :
<b>TOTAL des frais (transport, hébergement) en €</b>		
Participation de l'UR (en €)		
Montant attribué par l'ED (en €)		

Si la demande de subvention est acceptée par l'UR les frais sont pris en charge partiellement par l'unité de recherche et partiellement par l'Ecole doctorale ED 413 à hauteur de 300€ maximum sur justificatifs

**NB : l'équipe/UR fait l'avance des frais : le montant accordé par l'ED est versé à l'UR et non directement au doctorant. Au retour de mission il est essentiel que le doctorant fournisse les pièces justificatives à son équipe/UR afin que l'UR puisse justifier le transfert de la subvention accordée par l'ED. La subvention est versée à l'UR et non directement au doctorant.**

Date et signature du <b>demandeur</b>	Date et signature du <b>Directeur de thèse</b>	Date et signature du <b>Directeur de l'UR</b>	A réception la Direction de l'ED 413 valide ou pas, et renvoie au doctorant <b>et</b> au gestionnaire de l'UR